

ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

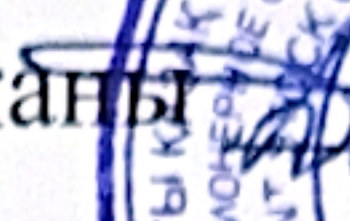
Тарих факультеті

Дүниежүзі тарих, тарихнама және деректану кафедрасы

Бекітілді

Тарих факультетінің Ғылыми кеңесінде

Хаттама № 2 «29 қыркүйек» 2025 ж.

Факультет деканы  Байғунаков Д.С.



**«88723 Электронды құжаттардың метадеректерін басқару»
ПӘНІНІҢ ҚОРЫТЫНДЫ ЕМТИХАН БАҒДАРЛАМАСЫ**

**«8D03205 Архивтану, құжаттану және құжаттамалық қамтамасыз ету» білім
беру бағдарламасы**

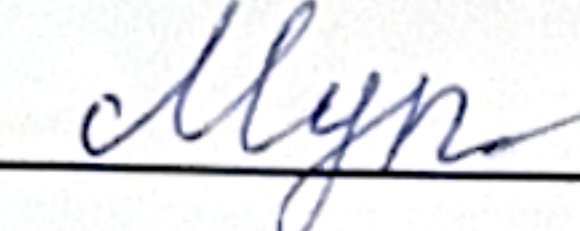
1-курс, күзгі семестр

5 кредит

Алматы 2025 ж.

Пәннің қорытынды емтихан бағдарламасын құрған: т.ғ.д., профессор Б.А. Джапаров
«8D03205 Архивтану, құжаттану және құжаттамалық қамтамасыз ету» білім беру
бағдарламасы негізінде әзірленген.

Дүниежүзі тарих, тарихнама және деректану кафедрасы мәжілісінде қаралды және
ұсынылды
«_03_» _09__ 2025 ж., хаттама № _1_

Кафедра меңгерушісі  Мырзабекова Р.С.

Оқыту және білім беру сапасы бойынша
академиялық комитеттің төрайымы  Бижанова М.Т..
«_05_» _09__ 2025 ж., хаттама № _1_

КІРІСПЕ

««8D03205 Архивтану, құжаттану және құжаттамалық қамтамасыз ету» білім беру бағдарламасы бойынша бакалавриаттың білім алу бағдарламасын игеру жалпыға міндетті білім стандартына және академиялық саясатқа сәйкес, пәнді оқып игеру емтиханды тапсырудан тұратын қорытынды бақылаумен аяқталады. Қорытынды бақылауға докторантураның оқу бағдарламалары мен оқу жұмыс жоспарына сәйкес, пән бойынша білім алу процесін аяқтап тиісті балл жинаған докторанттар ғана жіберіледі. Емтихан академиялық күнтізбеде және оқу жұмыс жоспарында көрсетілген мерзімдерде өткізіледі.

Қанағаттанарлықсыз баға алған докторанттарға осы кезеңдегі қорытынды бақылауды қайта тапсыруға тек ақылы түрде кредит төлеп, қайта оқу арқылы рұқсат етіледі. Апелляция беру қарастырылған. Емтихан нәтижесі бойынша қанағаттанарлықсыз баға алған докторант қайтадан оқуға тіркеледі, егер емтиханнан 25-49 балл алса онда қайта тапсыру FX қайта тапсырылады. Қанағаттанарлықсыз баға алғаннан кейінгі берілген денсаулық жағдайына байланысты құжаттар қарастырылмайды.

Бағаны көтермелеу мақсатында емтиханды қайта тапсыруға жол берілмейді.

Емтихан сұрақтары тексерістен өтіп бекітіледі.

Бағдарлама «Универ» жүйесіне жүктелді.

I. Қорытынды емтихан бағдарламасын өткізу ережесі:

1. Емтихан жазбаша түрінде өткізіледі.
2. Емтиханның өтуін қадағалу – бақылау камералар, оқытушылардың кезекшілігі арқылы жүзеге асады.
3. Емтихан сұрақтарының жалпы саны – 9, әр емтихан тапсырушыға универ жүйесіндегі генерациялау негізінде 3 сұрақ беріледі .
4. Ұзақтығы - 2 сағат.
5. Докторанттардың жазбаша жұмыстарын Емтихан Комиссиясы тексереді.

II. Қорытынды емтихан бағдарламасының регламенті:

1. Емтихан кесте бойынша өткізіледі.
2. Емтихан тапсыру ережесіне сай, докторант емтиханға 30 минут қалғанда аудиторияда болу керек.

III. Емтихан нәтижелері:

1. Мемлекеттік Емтихан Комиссиясы докторанттардың жазбаша жұмыстарын тексерген соң, пән оқытушысы баллдарды «Универ» жүйесіне енгізеді.
2. «Универ» жүйесіндегі қорытынды тізімдемеге докторанттардың баллдары 48 сағаттың ішінде қойылады.
3. Емтихан нәтижелері бақылау камералардың нәтижелері негізінде қайта қаралуы мүмкін.
4. Егер докторант емтихан тапсыру ережесін бұзса, докторанттың емтихан нәтижелері жойылады.

ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУДЫҢ ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҒДАРЛАМАСЫ

Архивтанудағы ақпараттық жүйелердің даму эволюциясы және теориялық ұғымдық негіздері.

Құжат айналымындағы ақпараттық ағындар және олардың басқарушылық қызметтегі рөлі.

Архив пен құжаттаманы басқаруды ақпараттандырудағы заманауи технологиялар: ЭҚАЖ, электрондық архивтеу стандарттары (OAIS, PDF/A).

Ақпараттық жүйелерді жобалау әдістемесі және олардың архитектурасы.

Ақпараттық қауіпсіздік, деректерді қорғау және метадеректерді басқару.

«Электрондық кеңсе» моделі және ақпараттық жүйелер интеграциясы.

Ақпараттық жүйелердің даму болашағы: жасанды интеллект, Big Data, блокчейн технологиялары.

ЕМТИХАНҒА ДАЙЫНДАЛУҒА ҰСЫНЫЛАТЫН ӘДЕБИЕТТЕР

Негізгі әдебиеттер:

Ларин, М.В. Информационное обеспечение управления. – М.: РГГУ, 2019.

Куняев, Н.Н., Кондрашова, Т.В., Терентьева, Е.В. Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле. – М.: РГГУ, 2016.

Ларин, М.В. Управление документами в цифровой экономике. – М.: РГГУ, 2021.

Millar, L. Archives: Principles and Practices. – London: Facet Publishing, 2017.

McLeod, J., Childs, S., Hardiman, R. Records Management in the Digital Age. – Routledge, 2010.

Қосымша әдебиеттер:

Duranti, L. & Preston, R. InterPARES Project. – Padova: ANAI, 2008.

Shepherd, E. & Yeo, G. Managing Records: A Handbook of Principles and Practice. – Facet Publishing, 2003.

Cox, R.J. Managing Records as Evidence and Information. – Routledge, 2017.

Интернет-ресурстар:

<http://www.rkcntidad.kz>

<https://adilet.zan.kz>

<https://elib.kaznu.kz>

<https://elibrary.ru>

<https://ieeexplore.ieee.org>

ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУДЫ КРИТЕРИАЛДЫ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЫ

Пән: Архивтану және құжаттанудағы ақпараттық жүйелер

Форма: жазбаша (оффлайн)

Критерийлер	Өте жақсы	Жақсы	Қанағаттанарлық	Қанағаттанарлықсыз
1-сұрақ	27–30 балл	20–26 балл	14–19 балл	0–13 балл
Ақпараттық жүйелердің теориялық негіздері мен архив ісіндегі орны	Архив ісі мен құжат айналымындағы ақпараттық жүйелердің ұғымдарын, түрлерін және даму кезеңдерін ғылыми негізде түсіндіреді; архивтік процестермен байланысын дәлелдейді.	Негізгі ұғымдарды дұрыс сипаттайды, бірақ кейбір байланыстар толық ашылмаған.	Терминдерді үстірт біледі, теориялық тұжырымдары әлсіз.	Ұғымдарды шатастырады, теориялық түсінігі жоқ.
2-сұрақ	27–30 балл	20–26 балл	14–19 балл	0–13 балл
ЭҚАЖ және архивтік ақпараттық жүйелерді талдау	ЭҚАЖ құрылымын және функцияларын нақты мысалдармен сипаттайды; ҚР заңнамаларын және стандарттарды орынды қолданады.	ЭҚАЖ мен архивтік жүйелерді сипаттайды, бірақ байланыстар мен мысалдар жеткіліксіз.	ЭҚАЖ элементтерін біледі, бірақ талдау толық емес.	ЭҚАЖ туралы түсінігі жоқ, мысал келтірмейді.
3-сұрақ	35–40 балл	25–34 балл	15–24 балл	0–14 балл
Ақпараттық технологияларды қолдану және қауіпсіздік мәселелері	Ақпараттық жүйелердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету тәсілдерін, деректерді қорғау мен шифрлаудың заманауи әдістерін сипаттайды; жасанды интеллект пен үлкен деректердің архив ісінде қолданылу мүмкіндігін талдайды; ғылыми қорытынды жасайды.	Технологияларды дұрыс сипаттайды, бірақ қолдану мысалдары шектеулі.	Технологияларды жалпы сипаттайды, бірақ талдау үстірт.	Тақырып бойынша білім мен түсінік көрсетпейді.